

REGULAMIN REKRUTACYJNY

na szkolenie z zakresu najlepszych szwajcarskich praktyk w zakresie zaangażowania społecznego i planowania zagospodarowania przestrzennego

w ramach projektu „Europejska Koalicja Partycypacji Obywatelskiej – czyli polsko – szwajcarski transfer wiedzy i doświadczeń na rzecz społeczności lokalnych”

§ 1. Definicje

1. Definicje projektu:

- a) **Lider projektu** należy przez to rozumieć Gminę Kozuchów, która przyjmuje na siebie pełną prawną i finansową odpowiedzialność za realizację umowy o współfinansowanie Projektu w ramach Funduszu Partnerskiego;
- b) **Partner projektu** należy przez to rozumieć **Fundację Porozumienie Wzgórz Dalkowskich**, która merytorycznie jest powiązana z działaniami realizowanymi w ramach projektu oraz jest współodpowiedzialna za jego prawidłową realizację;
- c) **Uczestnik projektu** to osoba, która pozytywnie ukończyła proces rekrutacji, dostarczyła komplet wymaganych dokumentów i bierze czynny udział w działaniach zaplanowanych w ramach projektu;
- a) **Grant blokowy** należy przez to rozumieć Grant Blokowy dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich utworzony w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy;
- b) **Fundusz Partnerski** – należy przez to rozumieć fundusz utworzony w ramach Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy mający promowanie i wzmacnianie partnerstw pomiędzy polskimi a szwajcarskimi władzami lokalnymi i regionalnymi lub instytucjami i partnerami społecznymi oraz tworzenie i wzmacnianie sieci współpracy polskich i szwajcarskich władz lokalnych i regionalnych, instytucji i partnerów społecznych z polskimi organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia ich roli w procesie podejmowania decyzji dla regionu lub podregionu;
- c) **Operator** należy przez to rozumieć firmę ECORYS Polska Sp. z o.o. w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Gmin RP Euroregion Bałtyk, które na podstawie umowy zawartej z Ministrem Rozwoju Regionalnego wykonują zadania Operatora Grantu Blokowego utworzonego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy,
- d) **Projekt** należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach Funduszu Partnerskiego będące przedmiotem Umowy o dofinansowanie zawartej między Beneficjentem a Operatorem.

- e) **Obszar Wzgórz Dalkowskich** – obszar priorytetowy, objęty wsparciem w ramach projektu pn. „Europejska Koalicja Partycypacji Obywatelskiej – czyli polsko – szwajcarski transfer wiedzy i doświadczeń na rzecz społeczności lokalnych”, w skład którego wchodzi gminy: Brzeźnica, Bytom Odrzański, Kozuchów, Niegosławice, Nowe Miasteczko, Szprotawa, Gaworzyce, Grębocice, Jerzmanowa, Polkowice, Radwanice i Żukowice.

§ 2. Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w panelach tematycznych dla władz samorządowych i pracowników administracji samorządowej.
2. Projekt dofinansowany jest ze środków Funduszu Partnerskiego w ramach Grantu Blokowego dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich, Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.
3. **Priorytet:** zapewnienie transferu wiedzy i doświadczeń szwajcarskich jednostek samorządowych i podmiotów rządowych, instytucji, partnerów społecznych i organizacji pozarządowych polskim władzom lokalnym i regionalnym, instytucjom i partnerom społecznym w zakresie zapewnienia dostępu do informacji i udziału w procesie podejmowania decyzji dotyczących konkretnych przedsięwzięć takich jak działania informacyjne, konsultacje społeczne i negocjacje z partnerami społecznymi.
4. Projekt realizowany jest przy wsparciu Szwajcarii w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.
5. **Celem głównym szkolenia** jest przygotowanie władz samorządowych i pracowników szczebla zarządzającego do aktywizowania społeczności lokalnej wokół istotnych i ważnych dla nich spraw w ich miejscach zamieszkania, a także ukazaniu dobrych praktyk w tym zakresie na przykładzie Szwajcarii.
6. **Celami szczegółowymi są:**
 - a) Podniesienie świadomości w zakresie aktywizacji obywateli, prowadzenia debat publicznych, partycypacji obywatelskiej przez władze samorządowe i pracowników szczebla zarządzającego jednostek samorządowych ze Wzgórz Dalkowskich w okresie 1.05.2013r. – 30.09.2014r.
 - b) przeniesienie do Polski najlepszych szwajcarskich praktyk w zakresie zagospodarowania przestrzennego obszarów miejsko- wiejskich w zakresie zrównoważonego rozwoju, w ramach których zrealizowanych będzie co najmniej 30 inicjatyw podnoszących estetykę obszarów miejsko –wiejskich w Polsce oraz powstanie edukacyjno -rekreacyjnej ścieżki zdrowia dla młodzieży na Wzgórzach Dalkowskich w okresie 1.05.2013r. – 30.09.2014r.

7. Uczestnik szkolenia weźmie udział w 3 zjazdach szkoleniowych, każde po dwa dni szkoleniowe. Każdy zjazd szkoleniowy trwać będzie 16 godzin szkoleniowych (12 godzin zegarowych), podczas których uczestnik zwiększy swoje kompetencje, a także pozna zasady opracowania i stopnia wdrażania na jego terenie Programów Aktywności lokalnych, w które włączonych zostanie ponad 250 wolontariuszy i co najmniej 60 Animatorów Partycypacji Społecznej.
8. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w projekcie, weźmie udział w wyjazdowych panelach tematycznych w dniach:
 - a) **13 -14 grudnia 2013r. – I zjazd**
 - b) **21-22 luty 2014r. – II zjazd**
 - c) **25 – 26 kwietnia 2014r. – III zjazd**oraz **4 - dniowym wyjeździe studyjnym do Genewy w Szwajcarii**, w okresie **czerwiec 2014r.** w ramach, którego odbędzie się spotkanie z **Przedstawicielami Ambasady RP** oraz władzami lokalnymi w Szwajcarii.
9. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są z dofinansowania projektu, ze środków Funduszu Partnerskiego w ramach Grantu Blokowego dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich, Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, a także środków własnych Gminy Kozuchów i Fundacji „Porozumienie Wzgórz Dalkowskich”.
10. Adres Lidera projektu – biuro projektu:

Gmina Kozuchów
Ul. Rynek 1a, 67-120 Kozuchów
www.Kozuchow.pl
Koordynator projektu ze strony Lidera projektu: **Piotr Maciąg**, tel. 68 355-59-60, e-mail: p.maciag@kozuchow.pl
11. Adres Partnera Projektu – filia biura projektu:

Fundacja „Porozumienie Wzgórz Dalkowskich”
Ul. Głogowska 1, 67-124 Nowe Miasteczko
www.WzgorzaDalkowskie.pl
Koordynator projektu ze strony Partnera projektu: **Przemysław Maksymów**, tel. 68 3 888 431, e-mail: przemek@wzgorzadalkowskie.pl

§ 3. Warunki rekrutacji

1. Regulamin Rekrutacji obowiązuje wszystkie osoby, które chcą uczestniczyć w projekcie i przystępują do procesu rekrutacji.

2. Rekrutacja będzie prowadzona bezstronnie z poszanowaniem Zasady Równości Szans.
3. Rekrutacja będzie prowadzona **od 14.10.2013r. do 31.10.2013r. do godziny 15.00**. Decyduje data dotarcia zgłoszenia do Lidera lub Partnera projektu.
4. W rekrutacji mogą wziąć udział osoby, które znają i akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu Projektu.
5. Do projektu może zostać zakwalifikowana każda osoba, która osobiście i dobrowolnie deklaruje chęć przystąpienia do projektu z obszaru Wzgórz Dalkowskich i złoży podpisany własnoręcznie i czytelnie w odpowiednim terminie i miejscu wskazany w niniejszym regulaminie formularz zgłoszeniowy do projektu.
6. Osoba przystępująca do projektu musi spełniać następujące kryterium kwalifikowalności:
 - a) Mieć ukończone 18 lat.
 - b) Zamieszkiwać obszar województwa lubuskiego lub dolnośląskiego.
 - c) Posiadać pełną zdolność do czynności prawnej.
7. Komisja rekrutacja kwalifikując uczestników na szkolenie będzie przyznawała dodatkowe punkty osobą, które:
 - a) pełnią funkcję publiczną Wójta lub Burmistrza lub pełni funkcję publiczną Członka Zarządu Powiatu na terenie obszaru Wzgórz Dalkowskich - 4 pkt.
 - b) pełnią funkcję publiczną Członka Rady Gminy lub Członka Rady Powiatu i/lub Sołtysa na terenie obszaru Wzgórz Dalkowskich – 3 pkt.
 - c) pracują na szczeblu zarządzającym w jednostce samorządu terytorialnego na terenie obszaru Wzgórz Dalkowskich – 2 pkt.
 - a) pracują w jednostce samorządu terytorialnego na terenie obszaru Wzgórz Dalkowskich – 1 pkt.
8. Projektem objętych zostanie 12 osób, z terenu woj. dolnośląskiego i lubuskiego.
9. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów (formularz zgłoszeniowy) znajdują się w biurze Lidera projektu – Gmina Kożuchów i Partnera projektu – Fundacji Porozumienie Wzgórz Dalkowskich w Nowym Miasteczku w godzinach 8.00 – 15.00
10. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby kandydatów, rekrutacja zostanie przedłużona do czasu wyczerpania się miejsc przewidzianych w projekcie.
11. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zawieszenia naboru uczestników do projektu, w przypadku wpłynięcia do siedziby organizatora formularzy rekrutacyjnych angażujących co najmniej 200% dostępnych miejsc w projekcie.
12. Kandydaci mogą dokonać zgłoszenia uczestnictwa osobiście w biurach projektu lub listem poleconym (decyduje data dotarcia do biura) oraz drogą elektroniczną na

adres: przemek@wzgorzadalkowskie.pl lub p.maciag@kozuchow.pl W tytule wiadomości prosimy wpisać: „**Zgłoszenie na panele tematyczne dla JST**”.

13. Pracownik przyjmujący zgłoszenie dokona weryfikacji formalnej tj. sprawdzenia terminowości, kolejności i spełnienia wymogu określonego w §3, pkt. 6 oraz nadania mu numeru rekrutacyjnego.
14. Weryfikacja uczestników dokonana zostanie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Lidera projektu. Weryfikacja zostanie dokonana na podstawie w/w dokumentów, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.
15. O zakwalifikowaniu się do projektu, Lider projektu, poinformuje uczestnika drogą elektroniczną.
16. Oprócz listy rankingowej, powstanie także lista rezerwowa, na której znajdą się osoby wg kolejności zgłoszeń spełniające kryteria rekrutacji. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika w początkowym etapie wsparcia, w jego miejsce wejdzie kolejna osoba z listy rezerwowej.

§ 4. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) bezpłatnego udziału w działaniach projektu, do których został zakwalifikowany,
 - b) zgłaszania uwag i oceny działań,
 - c) otrzymania materiałów szkoleniowych i promocyjnych
 - d) zwrotu kosztów dojazdu na szkolenie
 - e) bezpłatnego korzystania z cateringu podczas szkolenia oraz noclegu i transportu zorganizowanego.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Uczestnik biorący udział w jakiegokolwiek formie wsparcia projektowego zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania formularza zgłoszeniowego do uczestnictwa w projekcie (zawierającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych). Wzór formularza stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
4. Uczestnik zobowiązany jest zaakceptować wyznaczone przez lidera projektu terminy i miejsce realizacji działań projektowych.
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się zapoznać z celami projektu.
6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do bieżącego informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
 - a) uczestnictwa w zajęciach,
 - b) potwierdzania swojej obecności na zajęciach w formie podpisu na liście obecności,

- c) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
- d) wypełnienia ankiet oceniających i innych dokumentów służących monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,
- e) udzielania informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom zewnętrznym, zaangażowanym w realizację projektu,
- f) systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach Projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzając udział podpisem na liście obecności.
- g) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
- h) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu.

§ 5 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem działań, gdy zostanie ona zgłoszona do Biura projektu na 7 dni przed początkiem planowanych działań (szkoleń) – pod warunkiem złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym, zmianą miejsca zamieszkania lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, które podpisuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
3. Lider projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a także w przypadku przekroczenia 25% nieobecności na przewidzianych programem zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. W przypadku rezygnacji lub przerwania udziału w Projekcie, administrator Projektu może żądać od uczestnika projektu zwrotu przekazanych materiałów szkoleniowych, pozostających w nienaruszonym stanie.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w archiwum Lidera projektu.
2. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, za ich zgodą, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności określonej przez Komisję Rekrutacyjną.

3. Osoby zakwalifikowane do Projektu będą powiadamiane o tym listownie/telefonicznie lub drogą elektroniczną.
4. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

Zatwierdzam:

Kozuchów, dnia 15 października 2013r.

Andrzej Ogrodnik

.....
Burmistrz Kozuchowa